

जलजला गाउँपालिका

०६९-५२२००२

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

लामाखेत, पर्वत



पत्रसंख्या:- ०७८/७९ प्रशासन

चलानी नं.:- ८२५

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

मिति: २०७८।१०।१०

विषय: संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कनको अन्तिम नतिजा पठाईएको सम्बन्धमा।

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
स्थानीय तह समन्वय शाखा
सिंहदरवार काठमण्डौ ।

श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषदको कार्यालय
गण्डकी प्रदेश पोखरा ।

श्री जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय
कुश्मा पर्वत ।

स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन कार्यविधि २०७७ को दफा ४ को उपदफा (१) को (ज) बमोजिम यस जलजला गाउँपालिकाको संस्थागत क्षमताको स्वमूल्याङ्कनबाट प्राप्त भएको प्रारम्भिक नतिजा सफ्टवेयरमा प्रविष्टि भई जिल्ला समन्वय समितिबाट प्राप्त पृष्ठपोषण पश्चात कुल ६७.७५ अङ्क कायम भएको हुँदा उक्त नतिजा मिति २०७८।१०।०४ को कार्यपालिका बैठकबाट अनुमोदन भई मिति २०७८।१०।०७ मा सम्पन्न ११ औं गाउँसभा बैठकमा छलफलका लागि पेश गरिएको र कार्यविधिको दफा ४ को उपदफा (१) को (ज) बमोजिम नतिजाको सारांश प्रति जानाकारीका लागि यसैसाथ संलग्न राखी पठाईएको ब्यहोरा अनुरोध छ ।

२०७८।१०।१०
राजेन्द्र बहादुर क्षेत्री
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

"व्यवसायिक र सृजनशिल प्रशासन: विकास समृद्धि र सुशासन"

Website: jaljalamun.gov.np, Email: jaljalamunparbat@gmail.com, Facebook: [jaljalagaupalikaparbat](https://www.facebook.com/jaljalagaupalikaparbat)



जलजला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
लामाखेत, पर्वत

☎ ०६९-५२२००१
५२२००२

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

जलजला गाउँ कार्यपालिकाको १११ औं बैठक

अध्यक्षता:-

अध्यक्ष श्री याम बहादुर मल्ल जलजला गाउँपालिका लामाखेत पर्वत ।

बैठक संख्या:- ०७ - ०७८/७९

मिति:- २०७८/१०/०४

बैठकको उपस्थिति, प्रस्ताव र निर्णय देहाय बमोजिम रहेको छ ।

उपस्थिति:-

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.	हस्ताक्षर
१	श्री याम बहादुर मल्ल	अध्यक्ष	९८५७६४०४८६	
२	श्री सिमा गर्वुजा पुन	उपाध्यक्ष	९८५७६३३९९८	
३	श्री देविन्द्र बहादुर भण्डारी	३ नं. वडा अध्यक्ष	९८५७६४०४८७	
४	श्री हरि विकास जि.सी.	८ नं. वडा अध्यक्ष	९८५७६२२६५६	
५	श्री गोविन्द खत्री	२ नं. वडा अध्यक्ष	९८४७६०२९२९	
६	श्री भिष्म मल्ल	४ नं. वडा अध्यक्ष	९८५७६४०९९६	
७	श्री तुलसीराम शर्मा रेग्मी	१ नं. वडा अध्यक्ष	९८५७६४४७१४	
८	श्री तिलक बहादुर जि.सी.	५ नं. वडा अध्यक्ष	९८५७६२९६३२	
९	श्री होम बहादुर फगामी	६ नं. वडा अध्यक्ष	९८९८२९४०८९	
१०	श्री टुङ्गानाथ आचार्य	७ नं. वडा अध्यक्ष	९८४७६३४५५१	
११	श्री गौ बहादुर पुर्जा	९ नं. वडा अध्यक्ष	९८४७६७३२९९	
१२	श्री लक्ष्मी सुनार	कार्यपालिका सदस्य	९८०९१२९५०४	
१३	श्री मायादेवी रिजाल	कार्यपालिका सदस्य	९८५७६४०६०२	
१४	श्री बाल कुमारी जि.सी.	कार्यपालिका सदस्य	९८४६९३६८३३	
१५	श्री कोपिला बरुवाल	कार्यपालिका सदस्य	९८४७७४६९७६	
१६	श्री ज्योती वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	९८४७६००००५	
१७	श्री दिनेश नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	९८०६९९५६४३	
१८	श्री राजेन्द्र बहादुर क्षेत्री	सचिव	९८५७६२२३७७	

अन्य उपस्थिति:-

क्र.सं.	नामथर	पद	सम्पर्क नं.	हस्ताक्षर
१	श्री तेजुराम सुनार	लेखा अधिकृत	९८४९९९८७१५	
२	श्री प्रताप शर्मा	प्रशासकीय अधिकृत	९८४६९४२९००	
३	श्री याम शर्मा पौडेल	राजनैतिक सल्लाहकार	९८४७६२५८९५	

प्रमाणित
जलजला गाउँपालिका
कार्यपालिकाको कार्यालय
लामाखेत, पर्वत

प्रस्ताव तथा निर्णयहरू

१. प्रगति समिक्षा तथा आगामी कार्यदिशा तय गर्ने सम्बन्धमा: चालु आ.व. २०७८/७९ को अर्धवार्षिक प्रगति विवरण बैठकमा पेश भई समिक्षा गरिएको । यस क्रममा प्रथम चौमासिक अवधिमा नियमित काम कारवाहीहरू सन्तोषजनक रूपमा सम्पादन भएको पाईयो । आ.व. को छ महिना अवधि व्यतित भै सकेको अवस्थामा यस अधिका कतिपय निर्णयहरू कार्यान्वयन हुन नसकेका सवालहरूमा आवश्यक छलफलबाट आइपरेका समस्यालाई समन्वयात्मक तवरले समाधान गर्दै अगाडि बढ्ने निर्णय गरीयो ।

२. गाउँपालिकाको संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कनको अन्तिम नतिजा अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा: स्थानिय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कनका कार्यविधि २०७७ को दफा ४ बमोजिम गठन भएको गाउँपालिकाको सहजिकरण समितिले मूल्याङ्कन गरी पेश गरेको गत आ.व. २०७७/७८ को गाउँपालिकाको संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कनको नतिजा मिति २०७८।०९।१० को कार्यपालिका बैठकबाट स्वीकृत गरी सप्टवयरमा प्रविष्ट गरिएकोमा जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय पर्वतबाट प्राप्त पृष्ठपोषण समेतका आधारमा मूल्याङ्कन परिक्षण गर्दा कुल अङ्क ६७.७५ कायम भएकोले सोही नतिजालाई सर्वसम्मतीबाट अनुमोदन गर्ने निर्णय गरीयो । साथै उक्त नतिजाको सारांश प्रति कार्यविधिमा भएको व्यवस्था अनुसार जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय पर्वत, मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषदको कार्यालय र मन्त्रालयमा पठाउने र कार्यालयको वेबसाइट तथा सूचना पाटीमा मार्फत सार्वजनिकरण गरी छलफलका लागि आगामी ११ औँ गाउँसभा बैठकमा पेश गर्न सिफारिस गर्ने निर्णय गरीयो ।

३. मुद्दाको पेसी तथा वहस सम्बन्धमा: जलजला गाउँपालिकाभित्र सञ्चालित उँ दक्षिणकाली क्रसर उद्योगसँग उक्त उद्योगको उत्पादन, निकासी, तथा मौज्दातको विवरण माग गरि मिति २०७८।०२।२५ मा पत्राचार गरिएकोमा तोकिएको समयभित्र यस कार्यालयमा कुनै विवरण प्राप्त नभएको र उक्त क्रसर लगायत विभिन्न फर्म तथा व्यक्तिहरूले थुपारी राखेको नदीजन्य पदार्थ यस कार्यालयबाट खटिएको प्राविधिक र सुरक्षाकर्मी सम्मिलित अनुगमन टोलीबाट सम्बन्धित फर्मका प्रतिनिधिको रोहवरमा समय समयमा गरिएको अनुगमन निरिक्षण तथा नापजाँचबाट प्राप्त भएको पदार्थको परिमाणका आधारमा मिति २०७८।०४।२८ मा जारी भएको ७ दिने सूचना अनुसार जफत गरिएको नदीजन्य पदार्थको लिलाम विक्री तथा जरिवाना सहितको रकम बुझाई नदीजन्य पदार्थ उठाई लैजान मौका दिई सम्बन्धित व्यक्ति तथा फर्मलाई पत्राचार गरिएकोमा अन्तिम समयसम्म पनि उँ दक्षिणकाली क्रसर उद्योगले गाउँपालिकामा जरिवाना रकम दाखिला नगरेको तर गाउँपालिकाले जपथ गरेको नदीजन्य पदार्थ आफूखुशी उठाइ लगेको र गाउँपालिकालाई विपक्षी बनाई श्री उच्च अदालत पोखरा बागलुङ इजलासमा मुद्दा दायर गरेको हुँदा सम्मानित अदालतबाट मिति २०७८।०६।०८ मा भएको अन्तरिम आदेश अनुसार लिखित जवाफ पेश गरिएको पेसी तारिख बुझ्दै आईएकोमा मुद्दाको वहस पैरवीका लागि वरिष्ठ अधिवक्ता आवश्यक भएको हुँदा सम्बन्धित क्षेत्रका वरिष्ठ अधिवक्ताबाट परामर्श सेवा लिई वहस पैरवी गर्नका लागि आवश्यक आर्थिक श्रोत तथा अन्य कुराहरूको व्यवस्थापन गर्ने निर्णय गरियो ।

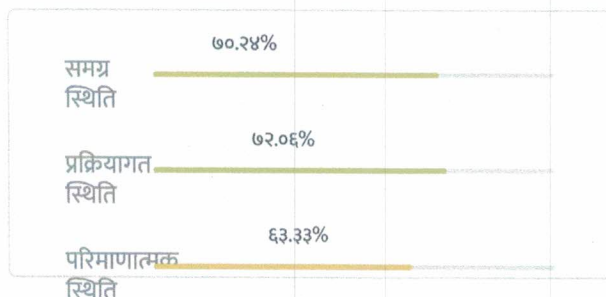
प्रारम्भिक नतिजा प्राप्त भए, कृपया फारमको सबै सूचकहरूमा स्वमुल्याङ्कन भएको र अन्तिम नतिजा प्रमाणीकरणका आधारहरू रहेको रजु गर्नुहोस्। छलफल र प्रमाणीकरणका लागि तयार भए फारम "पेश गर्नुहोस्"।

जलजला गाउँपालिका

जम्मा प्राप्ताङ्क

६७.७५%

औसत

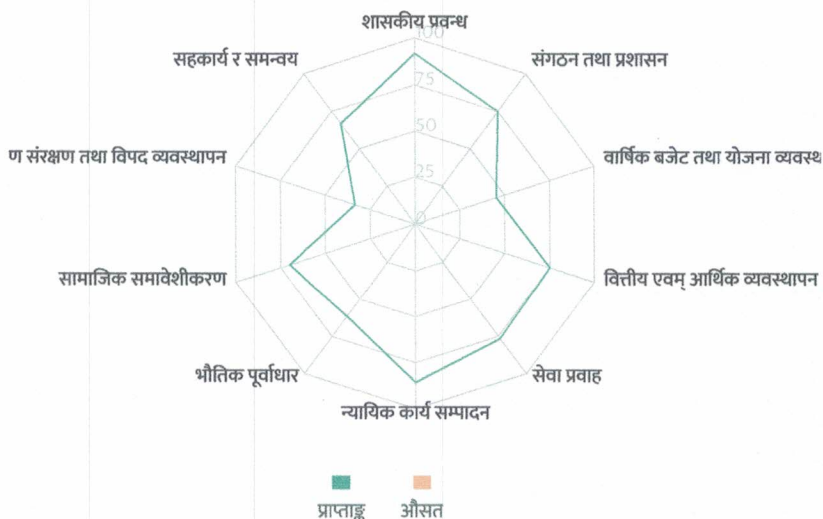


नक्सा



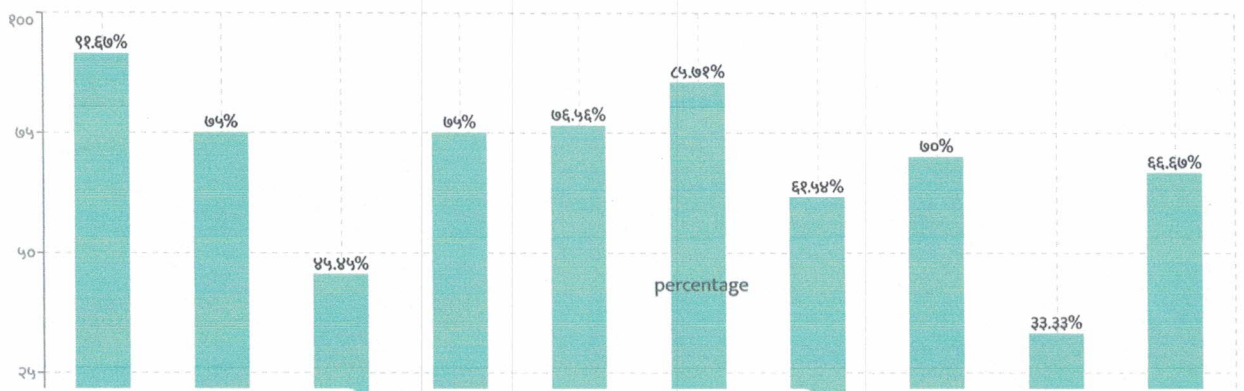
स्व-मूल्याङ्कन विषयक्षेत्रहरू

स्कोर	प्रतिशत
शासकीय प्रवन्ध	९१.६७%
संगठन तथा प्रशासन	७५%
वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	४५.४५%
वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	७५%
सेवा प्रवाह	७६.५६%
न्यायिक कार्य सम्पादन	८५.७१%
भौतिक पूर्वाधार	६१.५४%
सामाजिक समावेशीकरण	७०%
वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	३३.३३%
सहकार्य र समन्वय	६६.६७%



प्रमाणित
जलजला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
लामाखेत, मल्लाज, पर्वत
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

राजेश्वर बहादुर क्षेत्री
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



शासकीय प्रवन्ध

९१.६७%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

९१.६७%

प्रक्रियागत स्थिति

८७.५%

परिमाणात्मक स्थिति

१००%

संगठन तथा प्रशासन

७५%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

१००%

प्रक्रियागत स्थिति

१००%

परिमाणात्मक स्थिति

३३.३३%

वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन

६६.६७%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

५०%

प्रक्रियागत स्थिति

७५%

परिमाणात्मक स्थिति

२०%

वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन

७५%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

८७.५%

प्रक्रियागत स्थिति

७५%

परिमाणात्मक स्थिति

७०%

सेवा प्रवाह

७६.५६%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

९१.६७%

प्रक्रियागत स्थिति

१००%

परिमाणात्मक स्थिति

६१.११%

न्यायिक कार्य सम्पादन

८५.७१%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

१००%

प्रक्रियागत स्थिति

६६.६७%

परिमाणात्मक स्थिति

१००%

भौतिक पूर्वाधार

६१.५८%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

१६.६७%

प्रक्रियागत स्थिति

७५%

परिमाणात्मक स्थिति

७५%

सामाजिक समावेशीकरण

७०%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

७५%

प्रक्रियागत स्थिति

३७.५%

परिमाणात्मक स्थिति

१००%

वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन

३३.३३%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

५०%

प्रक्रियागत स्थिति

३३.३३%

परिमाणात्मक स्थिति

३०%

सहकार्य र

६६.६७%



राजेश्वर बहादुर शर्मा
प्रशासकीय अधिकृत

तहकर	स्कोर
समग्र स्थिति	५०%
प्रक्रियागत स्थिति	५०%
परिमाणायक स्थिति	८३.३३%

रिपोर्ट टेबल

कागजातहरु हेर्नुहोस

सं.	सूचक	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	कैफियत
१	जम्मा	१००	६७.७५	
२	शासकीय प्रवन्ध	९	८.२५	
३	सभाको सञ्चालन प्रक्रिया (स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा १९)	१.००	०.७५	
४	कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया (स्थाससंरे दफा १७)	१.००	१	
५	सभा। कार्यपालिकाले बनाएका स्थानीय कानून (ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्याविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरुको सार्वजनिकीकरण (स्थाससंरे दफा १०को ३, नेपालको संविधानको धारा २७, सूचनाको हक)	१.००	१	
६	सभा र कार्यपालिकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि (स्थाससंरे दफा १४, ४६, ६५, ६६, ६७)	१.००	१	
७	कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन (बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपूरक संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदि) (स्थाससंरे दफा १७)	१.००	१	
८	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली (स्थाससंरे दफा ७८)	१.००	१	
९	स्थानीय तहका पदाधिकारी हरूको सम्पत्ती विवरण (स्थाससंरे दफा ११०)	१.००	०.५	
१०	मूल्याङ्कन अवधिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या (स्थाससंरे दफा १७, बैठककार्य सञ्चालन नियमावली)	१.००	१	
११	लेखा प्रणालीमा SUTRA को प्रयोग (स्थाससंरे दफा ७२)	१.००	१	
१२	संगठन तथा प्रशासन	८	६	
१३	गाउँ/नगरपालिकाको क्षमता विकास । (स्थाससंरे को दफा १०२	१.००	१	
१४	प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण। (स्थाससंरे दफा ७६ (५) र अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३(३))	१.००	१	
१५	विषयगत विभाग। महाशाखा शाखा/ उपशाखा/एकाइहरु एवं जनशक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण । (स्थाससंरे दफा ८ अनुसार)	१.००	१	
१६	स्थायी पदपूर्ती नगर्ने भनिएका पदहरुमा करारबाट मात्र पदपूर्ति। (ऐनको दफा ८को उपदफा ८, ९)	१.००	१	
१७	कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन सम्झौता । (स्थाससंरे दफा १०को अनुसार)	१.००	१	
१८	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थाससंरे दफा १०को अनुसार वनेको कार्यविधि)	१.००	०	
१९	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति दिन (आपनो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधी समेत) (स्थाससंरे दफा ८ अनुसार को कार्य सम्पादन प्रभावकारिता)	१.००	१	
२०	क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरुको सहभागिता। (स्थाससंरे को दफा १०को अनुसार वनेको कार्यविधि) (यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाउँ/नगर सभाका सदस्यहरुलाई बुझाउनेछ । गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरुको छुट्टाछुट्टै गणना गर्नुपर्नेछ।)	१.००	०	
२१	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	५	
२२	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा। (स्थाससंरे को दफा २ अनुसार)	१.००	०	
२३	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा संबद्ध समिति र समन्वय (स्थाससंरे को दफा ६५, ६६ र ६७)	१.००	१	
२४	दीगो विकासका लक्ष्यहरुको स्थानीयकरण (स्थाससंरे को दफा २ अनुसार)	१.००	०	

जेल्जला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
पर्वत

बहादुर क्षेत्री
प्रमुख अधिकृत

६५	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली (स्थाससंरेन दफा ५को उपदफा २)	१.००	०	
६६	उजूरी फर्छ्यौट। (स्थाससंरेन दफा ४९ को उपदफा ४)	१.००	१	
६८	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन (स्थाससंरेन दफा ५१)	१.००	१	पुनारावेदन नपरेको
६९	मेलमिलाप केन्द्र गठन (स्थाससंरेन दफा ४९ को उपदफा १०)	१.००	१	
७०	भौतिक पूर्वाधार	१३	८	
७१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१.००	०	
७२	जोखिम संवेदनशील भूउपयोग योजना (स्थाससंरेन, २०७७को दफा २७)	१.००	०	
७३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक- निजी साझेदारी नीति (स्थाससंरेन, २०७७को दफा २४)	१.००	०.५	
७४	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार (स्थाससंरेन, २०७७को दफा २को उपदफा २)	१.००	०	
७५	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७७को दफा २को उपदफा ३)	१.००	१	
७६	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन- संक्षिप्त, प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) (स्थाससंरेन, २०७७को दफा २को उपदफा २)	१.००	१	
७७	राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड (स्थाससंरेन, २०७७को दफा ४को उपदफा १)	१.००	१	
७८	सडकको विस्तार (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १को उपदफाको ट १.५)	१.००	०.५	
७९	सडकको स्तर उन्नति (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १को उपदफाको ट १.५)	१.००	०.५	
८०	खानेपानी सेवा विस्तार (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १को उपदफाको थ १, सोही दफाको उपदफा को ग २, दफा १को उपदफाको ग १०)	१.००	१	
८१	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति (स्थाससंरेन, २०७७को दफा ७को उपदफाको विवरणमा चालु आ	१.००	१	
८२	फोहोर मैला व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १को उपदफाको ग ११)	१.००	१	
८३	औद्योगिक पूर्वाधार (स्थाससंरेन, २०७७को दफा ११)	१.००	०.५	
८४	सामाजिक समावेशीकरण	१०	७	
८५	सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण (संविधानको धारा १८, समानताको हक)	१.००	०.५	
८६	समानुपातिक सहभागिता (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १११)	१.००	१	
८७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १उपदफात)	१.००	०.५	
८८	घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १उपदफाको ग ३०)	१.००	०.५	
८९	बालश्रम, बाल विवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथासँग सम्बन्धित कार्यहरु (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १उपदफाको ग ३०)	१.००	०.५	
९०	लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट परीक्षण (GESI Audit) (स्थाससंरेन, २०७७को दफा २उपदफा को छ)	१.००	०	
९१	महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी (अघिल्लो आ	१.००	१	
९२	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरिएका कार्यक्रममा लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी वजेटको)	१.००	१	
९३	महिला/दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक/ अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरुको सङ्ख्या (कूल गठित उपभोक्ता समितिको)	१.००	१	
९४	आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी वजेटको)	१.००	१	
९५	वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	९	३	
९६	विपद व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १उपदफाको न)	१.००	०.५	
९७	वातावरणीय प्रदूषण नियन्त्रण (जल, भूमि, ध्वनी, वायु र खाद्य) (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १उपदफा को ड १,२ र २६)	१.००	०.५	
९८	वातावरणमैत्री पूर्वाधार	१.००	०	
९९	विपद जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन (स्थाससंरेन, २०७७को दफा १उपदफाको न ४)	१.००	०.५	
१००	वातावरणीय क्षेत्र प्रवर्द्धनमा बजेट विनियोजन	१.००	०	



बहादुर क्षेत्री
कीय अधिकृत

२७	गैरसरकारी सङ्घ संस्थाहरुले गाउँ/नगर सभाबाट पारित गरी योजना कार्यान्वयन (स्थाससंऐन दफा २५)	१.००	१
२८	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा। (असविव्यएदफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	०
२९	पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कूल पूँजीगत बजेटको ओगटेको हिस्सा (वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमाको मार्गदर्शन)	१.००	०.५
३०	वार्षिक आन्तरिक आय बृद्धि गत वर्षको तुलनामा (असविव्यए दफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	०
३१	गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गै	१.००	०
३२	समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरुमा लागत साझेदारीका लागि बिनियोजित बजेट (असविव्यएदफा १०)	१.००	०.५
३३	वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	११	८.२५
३४	आन्तरिक स्रोत (स्थाससंऐन दफा ६५)	१.००	१
३५	वित्तीय अनुशासन (असविव्यएपरिच्छेद ८, दफा २५ देखि ३२)	१.००	०.७५
३६	आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागि नेपाल सरकार द्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग (असविव्यए, दफा ३२)	१.००	१
३७	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण (असविव्यएदफा ३०)	१.००	१
३८	प्रचलित कानून अनुसार खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन (सा	१.००	१
३९	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समीक्षा (स्थाससंऐन दफा ७को ६)	१.००	०
४०	रकमान्तर (स्थाससंऐन दफा ७९)	१.००	०.५
४१	प्रशासनिक खर्च (स्थाससंऐन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	१
४२	पूँजीगत खर्च (स्थाससंऐन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	१
४३	राजस्व सङ्कलन (स्थाससंऐन दफा ७१)	१.००	०
४४	५ खर्च गर्ने अख्तियारी (स्थाससंऐन दफा ७३)	१.००	१
४५	सेवा प्रवाह	१६	१२.२५
४६	सेवा प्रवाह (स्थाससंऐनदफा११)	१.००	१
४७	वडाले उपलब्ध गराउने सेवा (स्थाससंऐनदफा१२)	१.००	०.७५
४८	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी (स्थाससंऐनदफा ११,१को काम)	१.००	१
४९	सेवा प्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेशन वा कम्प्युटर विलिङ प्रविधिको प्रयोग (स्थाससंऐनदफा१को उपदफाको ड १)	१.००	१
५०	सेवा प्रवाहको मापदण्ड (SOP) (स्थाससं ऐन दफा १को उपदफाको ड १)	१.००	१
५१	बैंकिंग प्रणालीबाट भुक्तानी (स्थाससं ऐन दफा१को उपदफाको ड ७)	१.००	१
५२	वडामा सेवा प्रवाहको वैकल्पिक व्यवस्था (स्थाससंऐन१६को उपदफा को ग को ६ र दफा१८ को उपदफा ३)	१.००	१
५३	गुनासो फछ्यौट (स्थाससं ऐन दफा १को उपदफाको ड ७)	१.००	१
५४	सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैङ्क खाता मार्फत भुक्तानी (स्थाससंऐन दफा१को उपदफाको त २)	१.००	१
५५	जन्मेको मितिले ३५ दिनभित्र भएको कूल जन्मदर्ता संख्या (स्थाससंऐ दफा १को उपदफा ४)	१.००	०
५६	सार्वजनिक सुनुवाई (स्थाससंऐ दफा ७८ को उपदफा ५)	१.००	०
५७	५ सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको ड ७)	१.००	१
५८	६ शिक्षामा सबै बालबालिको पहुँच (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको ज)	१.००	०
५९	७ स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहुँच (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको झ)	१.००	०.५
६०	८ कृषि र पशु सेवा (स्थाससंऐ दफा १को उपदफाको ण र द)	१.००	१
६१	९ स्थानीय उत्पादनको प्रवर्धन र बजारीकरण (स्थाससंऐ दफा १को उपदफाको ण ७)	१.००	१
६२	न्यायिक कार्य सम्पादन	७	६
६३	न्याय सम्पादन (स्थाससंऐन दफा ४६ को उपदफा १, दफा ४१ को उपदफा १)	१.००	१

सार्वजनिक सुनुवाई नभएको

सार्वजनिक सुनुवाई नभएको



बहादुर क्षेत्रा
नीय अधिकृत

१०३	टोल विकास संस्था गठन तथा सञ्चालन	१.००	०.५
१०४	एम्बुलेन्स, अग्नी नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरुको उपलब्धता	१.००	०.५
१०५	सहकार्य र समन्वय	६	४
१०६	संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बीचको सहकार्य र समन्वय (नेपालको संविधानको धारा २३५)	१.००	०.५
१०७	अन्तर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय (प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फौहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजस्व सङ्कलन आदि) (स्थाससंऐन, २०७२को दफा २६) (सहलगानीका योजनाहरु : ल्याण्डफिल साईट, अग्नी नियन्त्रण, सडक हरियाली, प्लाष्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य शिक्षा, रंगशाला, खेलकुद, पर्यटन, बोटानिकल गार्डन, नदी नियन्त्रण, सिंचाई, खानेपानी आदी)	१.००	०.५
१०८	दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरुको गठन र सञ्चालन (स्थाससंऐन, २०७२को दफा २६ अन्तर्गत)	१.००	०.५
१०९	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१.००	०.५
११०	अन्तर स्थानीय तह साझेदारी	१.००	१
१११	जिल्ला समन्वय समिति सँगको समन्वय	१.००	१
Previous		Page 1 of 1	5 rows
			Next

प्रमाणित

राजेन्द्र बहादुर क्षेत्री
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

